**Gesuch um finanzielle und fachliche Unterstützung durch die Kantonalkirche Schaffhausen**

*Projektnummer: ............. Eingereicht am: ……………………………….*

*(wird bei Eingabe vergeben)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Name des Projekts?** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Beteiligte Kirchgemeinden** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektverantwortliche/r?**(Behördenmitglied einer der beteiligten Kirchgemeinden) | Name/Vorname.FunktionAdressePLZ und OrtTelefonE-Mail |

|  |
| --- |
| **Zusammenfassender Projektbeschrieb / Zeitplan**Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Projektantrag**

«*Zu allen Themen in diesem Gesuch sind die entsprechenden Angaben zu machen, alle Fragen sind zu beantworten. Dem Gesuch ist ein Budget/Finanzierungsplan und eine Projektdokumentation beizulegen. Als Hilfestellung zum Ausfüllen des Gesuchs können der Eingabeprozess und die Fragen im Formular «Hilfestellung Gesuchseinreichung Entwicklungsfonds» dienen und die Fachstelle Kirchentwicklung (052 620 39 05,**thomas.nohl@ref-sh.ch**) kontaktiert werden.»*

**1. Trägerschaft**

|  |  |
| --- | --- |
| Welche Organisation ist Projektträger:In? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Mit wem wird zusammengearbeitet und was ist abgesprochen? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Weitere Organisationen / Interessengruppen | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Mitglieder der Projektkommission | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Projektleitung | Name/VornameFunktionAdressePLZ und OrtTelefonE-Mail |
| In welche Kategorie lässt sich das Projekt einordnen?--> [Verordnung über die Entwicklungsfonds](https://www.ref-sh.ch/rechtstext/604.112) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**2. Ausgangslage**

Worum geht es in dem Projekt? Warum ist dieses Projekt wichtig? Was trägt das Projekt zur kirchlichen Landschaft im Kanton Schaffhausen bei? Inwiefern hilft dieses Projekt, dem Auftrag der Evang.-ref. Kirche des Kantons Schaffhausen näherzukommen? --> [Art.2 in der Kirchenverfassung](https://www.ref-sh.ch/rechtstext/201.100) Wie wurde eine Bedarfsabklärung vorgenommen? Mit welcher Methode/mit welchem Resultat? Was ist das Neue/die Innovation in diesem Projekt?

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**3. Zielsetzungen**

Was soll mit dem Projekt bewirkt resp. erreicht werden?

Hauptziele? Qualitative Ziele ? Quantitative Ziele? Zeithorizont?

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**4. Zielgruppe**

An wen richtet sich das Projekt? Woraus schliessen die Verantwortlichen, dass das definierte Zielpublikum an diesem Projekt interessiert ist?

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**5. Umsetzung**

|  |  |
| --- | --- |
| Wie sollen die erwähnten Ziele erreicht werden? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Projektphasen und Milestones | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie werden Freiwillige an der Entwicklung und in der Leitung des Projekts beteiligt? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Welche Ressourcen bringen die beteiligten Kirchgemeinden, Organisationen und Interessengruppen in das Projekt ein? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**6. Evaluation / Erfolgsmessung**

|  |  |
| --- | --- |
| Wie wird das Projekt fachlich qualifiziert begleitet? Wer kontrolliert, dass die Ziele erreicht werden? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Was wird bezüglich Erfolg des Projekts überprüft? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie wird überprüft? (Methodik) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ab wann sind die Voraussetzungen für einen erfolgreichen Projektabschluss nicht mehr erfüllt? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wann muss das Projekt zwingend abgebrochen werden? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**7. Finanzierung**

|  |  |
| --- | --- |
| Budget (detaillierte Angaben zu Finanzen, zeitlichen Ressourcen, Eigenleistung) --> Beilage | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Was soll konkret durch die Entwicklungsfonds gefördert werden? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie viel Geld wird beantragt? --> Die Kantonalkirche Schaffhausen übernimmt maximal die Hälfte der gesamten Projektkosten. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie lange soll das Projekt gefördert werden? --> Die maximale Förderzeiten betragen 3-4 Jahre mit Aussicht auf Verlängerung bis zu 5 bis 8 Jahren. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie soll das Projekt finanziert werden, wenn die kantonalkirchliche Unterstützung ausläuft? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**8. Konto für die Auszahlung**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**9. Information/ Kommunikation**

*Info: Jeweils im November findet der Ernte-Event der Kirchenentwicklung statt. Der Stand des Projekts muss an diesem Event präsentiert und den anderen Kirchgemeinden zugänglich gemacht werden können (Projektidee/Konzept/Art der Zusammenarbeit/erste Erfolge).*

|  |  |
| --- | --- |
| Wann, wo und wie wird das Projekt bekannt gemacht? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Beilagen** (Zutreffendes bitte ankreuzen):

□ Budget/Finanzierungsplan (zwingend)

□ Projektdokumentation mit Zeitplan

□ Weitere Unterlagen:

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift/en): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Bitte leer lassen**

|  |
| --- |
| Eingesehen und bewertet von  |
| Datum | Rolle | Name | Beurteilung |
|  | Fachstelle Kirchenentwicklung | Thomas Nohl |  |
|  | Präsidium KKE Vergabekommission  | Daniel Kohler |  |

Bei der Fachstelle eingegangen am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Von der Fachstelle geprüft □ angenommen

 □ zurückgewiesen mit Auflagen (Begründung: Protokoll)

 □ abgelehnt (Begründung: Protokoll)

Unterschrift Leiter/in Fachstelle \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Von der Kommission für Kirchenentwicklung beraten am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Beschluss: Finanzierung □ angenommen

 □ zurückgewiesen mit Auflagen (Begründung: Protokoll)

 □ abgelehnt (Begründung: Protokoll)

Unterschrift Präsident/in KKE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Von der Fachstelle Kirchenentwicklung mit Zahlungsanweisung an die Zentralkasse weitergeleitet am

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Freigabe der Gelder eingeleitet am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift Rechnungsführer/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_